

## MARCHE À SUIVRE

### Organisation de transport d'organes avec l'Association Canadienne des Dons d'organes (ACDO)

<b>Responsabilité Transplant Québec</b>	
Pour Montréal :	Le coordonnateur-conseiller clinique en journée bureau (JB)
Pour Québec :	Le coordonnateur-conseiller clinique de garde
<b>Marche à suivre – Coordonnateur-conseiller clinique</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Recevoir la demande du centre de transplantation (don vivant).</li> <li>2) Compléter le formulaire TRA-FOR-003.</li> <li>3) Inscrire la demande de transport au tableau de coordination.</li> <li>4) S'assurer de donner un rapport verbal ou téléphonique à la personne qui sera responsable d'organiser le transport le lendemain.</li> <li>5) Aviser les bénévoles de (ACDO) au minimum 2 heures avant le transport à effectuer.</li> <li>6) Fournir à l'ACDO l'information suivante :               <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Motif du transport                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organe;</li> <li>- Équipe.</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> Heure et lieu du départ</li> <li><input type="checkbox"/> Heure de lieu de destination</li> </ul> </li> <li>7) Demander aux bénévoles de contacter le coordonnateur-conseiller clinique pour confirmer le transport et le nom des bénévoles qui l'ont effectué.</li> <li>8) Documenter les informations relatives au transport effectué dans le formulaire « Transports pour le don vivant ».</li> <li>9) Confirmer à la coordonnatrice du CH que le transport a été effectué et lui donner les informations requises pour ses dossiers (ex. : heure d'arrivée au CH, nom du bénévole...).</li> </ol>	
<b>Marche à suivre – Responsabilité centre de transplantation don vivant</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Contacter le coordonnateur-conseiller clinique de Transplant Québec au minimum <b>24 heures</b> avant le transport prévu (heures de bureau préférable) :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pour Montréal : (514) 286-1414 option 2</li> <li>- Pour Québec : (418) 845-8145 option 0</li> <li>- Si pas de réponse : 1-888-366-7338 option 1 + Option 1 (Montréal) ou Option 2 (Québec)</li> </ul> </li> <li>2) Transmettre au coordonnateur les informations suivantes :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom et coordonnées de la personne qui fait la demande;</li> <li>- Type d'organe et présence d'équipe de prélèvement/transplantation (nombre de personnes si équipe présente);</li> <li>- CH et département ou aéroport (avec adresse complète) d'origine;</li> <li>- CH et département ou aéroport (avec adresse complète) de destination;</li> <li>- Date et heure prévues de la disponibilité de l'organe.</li> </ul> <p><u>L'étiquette extérieure de la boîte d'organe doit contenir au minimum le type d'organe, le CH d'origine et adresse complète du CH de destination (pour les bénévoles).</u></p> </li> <li>3) Appel du coordonnateur de Transplant Québec qui confirmera verbalement le transport et le nom des bénévoles qui vont l'effectuer.</li> <li>4) Aviser les salles d'opérations des centres d'origine et de destination de l'heure approximative du départ et arrivée de l'organe (selon vos besoins).</li> </ol> <p><b>Aviser Transplant Québec en cours de processus s'il y a des changements quant à l'heure de la disponibilité de l'organe.</b></p>	